



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## REGISTRO DI SINTESI DEI COMPITI DIDATTICI E DI SERVIZIO AGLI STUDENTI

Il/La Prof./Dott. \_\_\_\_\_  
Cognome Nome Matricola

Qualifica  PO  PA  RU  RUtd\_A  RUtd\_B

affidente al DIPARTIMENTO di \_\_\_\_\_

**dichiara di avere svolto le seguenti attività didattiche nell'A.A. 20\_\_ / 20\_\_:**

per il	Codice	Codice	ORE A	ORE B	ORE C	ORE D
1 CdS / CdSM		AF				
2 CdS / CdSM		AF				
3 CdS / CdSM		AF				
4 Dottorato di Ricerca		AF				
5 Master		AF				
6		AF				

Tipologia Ore		
A	Didattica frontale o attività didattica frontale post lauream	cfr Legenda (5)
B	Didattica integrative	
C	Attività di servizio agli studenti e di valutazione dell'apprendimento	cfr Legenda (4)
D	TOTALE	cfr Legenda (6) e (7)

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART. 47 e 38, comma 2, D.P.R. 28.12.2000, n° 445)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Cognome) (Nome)

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
(Luogo) (Prov.)

residente a \_\_\_\_\_  
(Luogo) (Prov.) (Cap)

All'indirizzo \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_

Consapevole che, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

#### DICHIARA

sotto la propria responsabilità, di aver effettivamente svolto i compiti didattici e di servizio agli studenti annotati nel presente registro.

Napoli, \_\_\_\_\_ Firma del dichiarante \_\_\_\_\_



dipartimento studi umanistici

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

Direttore del **Dipartimento di Studi Umanistici** ha verificato la corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto previsto dal vigente Regolamento d'Ateneo emanato con D.R. 2482 del 23.07.2020 (per i docenti e ricercatori a tempo indeterminato) e dal Regolamento emanato con D.R. 182 del 17.01.2020 per i ricercatori a tempo determinato) e loro ss.mm.ii, ne appone il visto e ne curerà la conservazione.

Napoli, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e Firma del Direttore del Dipartimento)

(per i Direttori dei Dipartimenti, Timbro e Firma del Presidente della Scuola)

**Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali**

I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze. Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo: [ateneo@pec.unina.it](mailto:ateneo@pec.unina.it);

oppure

al Responsabile della Protezione dei Dati: [rpd@unina.it](mailto:rpd@unina.it); PEC: [rpd@pec.unina.it](mailto:rpd@pec.unina.it).

Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece [updr@unina.it](mailto:updr@unina.it).

Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE.

Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell'Ateneo: <http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy>



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

## Modalità di compilazione e di trasmissione dei Registri:

I professori e ricercatori autocertificano lo svolgimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti nell'apposito registro denominato **“Registro di sintesi dei compiti didattici e di servizio agli studenti”**, nel quale specificano le ore complessivamente dedicate alle varie tipologie di attività didattica; la didattica frontale, la didattica integrativa e la didattica frontale post lauream si dettaglia in particolare, specificandone date e contenuti, nel **“Registro delle lezioni”**.

I docenti che **svolgono più insegnamenti come carico didattico istituzionale** riporteranno le suddette attività didattiche svolte in **più fogli distinti per insegnamento** che verranno comunque raccolti in un unico **“Registro di sintesi dei compiti didattici e di servizio agli studenti”**.

I professori e i ricercatori provvedono a consegnare  
al termine dell'anno accademico, entro il 31 marzo,  
il **“Registro di sintesi dei compiti didattici e di servizio agli studenti”**  
e il o i **“Registro delle lezioni”**  
al Direttore del Dipartimento di afferenza il quale, previa verifica della corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto previsto dai vigenti Regolamenti d'Ateneo in materia, ne appone il visto.  
Per i Direttori dei Dipartimenti il visto è apposto dal Presidente della Scuola presso cui afferisce il Dipartimento.

### Altri incarichi didattici:

I professori ed i ricercatori ai quali siano stati conferiti incarichi di insegnamento, **a titolo gratuito e/o retribuito (ex supplenze)** compileranno il **“Registro degli incarichi didattici”** per ciascuno degli insegnamenti tenuti.

Il registro è trasmesso al termine delle attività didattiche al responsabile della struttura didattica (Dipartimento/Scuola) che ha deliberato il conferimento dell'incarico, il quale, verificato il regolare espletamento dell'incarico, vidima il registro e dispone i relativi Decreti di Liquidazione dei compensi per gli incarichi a titolo retribuito.

#### **UPDR-REG**

Registro delle lezioni e Registro di sintesi delle attività didattiche e di servizio agli studenti (compiti istituzionali)

**(modello aggiornato il 21/10/2020)**

[http://www.unina.it/documents/11958/22295796/UPDR\\_Registro.sintesi.lezioni.docx](http://www.unina.it/documents/11958/22295796/UPDR_Registro.sintesi.lezioni.docx)



## Legenda

- (1) **Didattica frontale**, intesa come svolgimento di lezioni, esercitazioni e tirocini, nell'ambito di attività formative a cui corrispondono crediti formativi universitari (CFU) inserite nei Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e a ciclo unico, secondo quanto previsto in sede di programmazione didattica (ai sensi dell'art. 2 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (2) **Didattica integrativa**, intesa come ogni attività volta ad integrare corsi e moduli curriculari dell'offerta formativa, a cui non corrispondono crediti formativi universitari ulteriori a quelli previsti per la didattica frontale (a titolo esemplificativo: esercitazioni extracurricolari, assistenza allo svolgimento della didattica frontale tenuta da altro docente, seminari, assistenza in laboratorio) (ai sensi dell'art. 2 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (3) **Attività didattica frontale post lauream**, intesa come svolgimento di lezioni, esercitazioni e tirocini, nell'ambito di attività formative a cui corrispondono crediti formativi universitari (CFU) inserite nei Corsi di Dottorato di ricerca, nelle Scuole di specializzazione e nei corsi dei Master secondo quanto previsto in sede di programmazione didattica (ai sensi dell'art. 2 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (4) **Attività di servizio agli studenti e di valutazione dell'apprendimento**, sono le ulteriori attività connesse alla didattica, quali a titolo esemplificativo: ricevimento studenti, orientamento, tutorato, assistenza agli studenti lungo tutto il corso degli studi, partecipazione alle commissioni di esame, assistenza per la stesura delle tesi di laurea, laurea magistrale e delle tesi di specializzazione e di dottorato di ricerca, partecipazione alle commissioni per il conseguimento finale dei titoli di studio, attività di assistenza e di tutorato nei programmi di mobilità studentesca, partecipazione alle commissioni di verifica della preparazione iniziale degli studenti (ai sensi dell'art. 2 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (5) I professori sono tenuti a svolgere 120 ore di didattica frontale o di didattica frontale post lauream o di didattica on line, se in regime di tempo pieno, 80 ore, se in regime di tempo definito...Le ore di didattica frontale e di didattica frontale post lauream assegnate al docente dagli organi competenti... possono variare sulla base dell'organizzazione didattica, della specificità e della diversità dei settori scientifico disciplinari, del rapporto docenti-studenti e disponibilità del docente. Laddove in un determinato anno il docente si veda assegnati dagli organi competenti, per ragioni organizzative, compiti di didattica frontale o di didattica frontale post lauream, inferiori a quelli indicati... fermo restando l'obbligo di 350 ore complessive di attività didattiche (250 ore se a tempo definito)... i suoi doveri didattici si intendono comunque assolti (ai sensi dell'art. 3 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (6) I professori sono tenuti a riservare, complessivamente, a compiti didattici e di servizio agli studenti non meno di 350 ore in regime di tempo pieno e non meno di 250 ore in regime di tempo definito [comprensive delle ore di cui al precedente punto (5)] (ai sensi dell'art. 3 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (7) I ricercatori sono tenuti a riservare a compiti di didattica integrativa e di servizio agli studenti, fino a un massimo di 350 ore se a tempo pieno, e fino a un massimo di 200 ore se a tempo definito (ai sensi dell'art. 4 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");
- (8) I ricercatori a tempo determinato sono tenuti a riservare, complessivamente, a compiti di didattica frontale, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, 350 ore se in regime di tempo pieno e 200 ore se in regime di tempo definito. In ogni caso, l'impegno per lo svolgimento delle attività di didattica frontale è possibile fino ad un massimo di 60 ore per i ricercatori a tempo determinato (lett. a), ed è pari a 90 ore per i ricercatori a tempo determinato (lett. b) (ai sensi dell'art. 4 "Regolamento sui compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori e sulle modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento");